



**Управления образования областей,
г.г. Астана, Алматы и Шымкент
Республиканские организации
образования**

В текущем году проводится итоговая аттестация обучающихся 11(12) класса в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и «Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы начального, основного среднего, общего среднего образования», утвержденными приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 №125 (внесены изменения приказом от 25 сентября 2018 года №494) (далее - Правила).

В связи с этим, в целях проведения итоговой аттестации будут осуществлены следующие мероприятия:

1) Ответственный по школе вносит сведения о школе и обучающихся 11(12) класса (направление и язык обучения, количество выпускников, предметы по выбору) в Web-приложение, разработанное Национальным центром тестирования (далее - Центр), в период **с 18 февраля по 1 марта 2019 года**. Ссылка и пароль на Web-приложение, инструкция по работе с Web-приложением будут направлены через сотрудников филиалов Центра. Работу с Web-приложением можно производить в любом месте, где есть возможность подключения к Интернету;

2) После закрытия базы данных, сведения подтверждаются директором школы по выходной форме Web-приложения, данный документ сканируется и загружается в Web-приложение. Оригинал документа предоставляется филиалу Центра (дата закрытия базы данных – **1 марта 2019 года**);

Примечание: В связи с тем, что все экзаменационные материалы формируются и отправляются согласно данной базе данных, администрация школы несет ответственность за внесенные сведения.

3) Экзаменационные материалы итоговой аттестации обучающихся 11(12) класса будут отправлены в управления образования и республиканские организации образования через АО «Казпочта» **до 23 мая 2019 года**;

4) Электронные версии листов ответов будут отправлены **после 10 мая 2019 года** на электронную почту управлений образования и республиканских организаций образования, а также на электронную почту филиалов Центра.

Листы ответов печатаются в школах в зависимости от количества выпускников, участвующих в итоговой аттестации;

5) Обработка результатов итоговой аттестации производится членами Комиссии, формируемой при школе;

6) Акт приема-передачи экзаменационных материалов будет передан через базовые филиалы Центра. Акт, заверенный подписью руководителя и печатью управления образования и республиканской организации образования, необходимо передать в Центр **до 27 мая текущего года**.

7) Согласно пункта 57 Правил экзаменационные материалы итоговой аттестации детей с особыми образовательными потребностями, обучающихся в специальных организациях образования и специальных классах в общеобразовательных школах разрабатываются районными, городскими отделами образования или управлениями образования.

Просим довести вышеприведенную информацию до сведения местных организаций образования.

**Исполняющий обязанности
директора**



К. Маликов

Исп.: Кеужанова А.
Тел.: 69-52-90

